



# URDD GOBAITH CYMRU FFURFLEN GAIS

CAIS AM SWYDD .....

Cwblhewch mewn **INC DU** neu **DEIPIO** os gwelwch yn dda.

(Dim ond ar gyfer y drefn penodi staff y defnyddir y wybodaeth a roir ar y ffurflen gais hon, a bydd yn sail i gofnodion personél yr ymgeisydd llwyddiannus. Ar wahan i hynny, efallai y cedwir y wybodaeth am gyfnod ar ôl cwblhau'r broses benodi).

## 1. MANYLION PERSONOL

Cyfenw:	Enwau Cyntaf:
Gwryw/Benyw:	Oed:                      Dyddiad Geni:
Cyfeiriad:	RHIFAU FFÔN:- Cartref: Gwaith: Symudol:  Cyfeiriad e-bost:
Cyflwr Iechyd:	Nodwch yn gryno fanylion am unrhyw anabledd neu gyflwr lle byddai angen gwneud trefniadau arbennig:
Trwydded Yrru Ddilys:                      OES/NAC OES	
Perchennog Car:                                      YDW/NAC YDW	
Nodwch sut y daethoch i wybod am y swydd:	

## 2. CYMWYSTERAU ADDYSGOL

o	i	Ysgol/Coleg/Prifysgol	Cymwysterau

Mae'n bosib y caiff y cymwysterau a nodwyd uchod eu gwirio ac mae'n bosib hefyd y gofynnir i'r ymgeisydd ddarparu dogfennau yn dystiolaeth.

Manylion aelodaeth o sefydliadau proffesiynol:

### 3. SWYDD BRESENNOL

Swydd
Cyflogwr:
Dyddiad yr apwyntiad:
Cyflog: <span style="float: right;">Unrhyw daliadau ychwanegol:</span>
Graddfa Cyflog:
Hyd y rhybudd angenrheidiol i adael y swydd yma:
Disgrifiad byr o'r dyletswyddau a'r cyfrifoldebau:

### 4. SWYDDI BLAENOROL:

Swydd	o	i	Cyflogwr

Dylech roi cofnod am bob cyfnod ers gadael addysg llawn amser

**5. ENW A CHYFEIRIAD DAU GANOLWR** (dim perthynas a disgwylir i **UN** fod eich cyflogwr diweddaraf). Nodwch statws eich Canolwyr (e.e. Cyflogwr, Tiwtor, Clerigwr ac yn y blaen.)

1.	2.
Statws: Cyfeiriad e-bost:	Statws: Cyfeiriad e-bost:
(A fyddwch gystal â datgan a oes gennych unrhyw reswm arbennig dros i ni beidio â chysylltu gyda'ch cyflogwr presennol).	

**6. DIOGELU PLANT:** Datgelu Cefndir Troseddol y rhai sy'n dod i gysylltiad a phlant

Y mae'r swydd yr ydych yn ymgeisio amdani yn golygu eich bod yn dod i gysylltiad a phlant, a rhaid i ymgeiswyr gael eu gwirio gan yr heddlu am droseddau neu rybuddion cyn y gellir eu penodi i swydd gyda'r Urdd.

Gofynnir i chi roi eich caniatâd a rhoi'r manylion ychwanegol isod i alluogi'r math yma o wireddu gan yr heddlu. Gall gwrthodiad atal unrhyw ystyriaeth bellach i'ch cais.

Cyfenw Blaenorol/Morwynol:	
Cyfeiriad Blaenorol: (Os yn wahanol i'r cyfeiriad yn rhan 1)	
o	19
hyd	200
MAN GENI:	Tref:
	Sir:
	Gwlad:
A ydych wedi cael eich cyhuddo o drosedd sy'n ymwneud â phlant:	YDW/NAC YDW
Arwyddwyd..... Dyddiad .....	

Rhoddwch yn fyr, fanylion o'ch absenoldeb salwch dros y dair blynedd ddiwethaf gan gynnwys nifer y dyddiau a gollwyd drwy salwch.

Mae Urdd Gobaith Cymru yn cydnabod ac yn derbyn cyfrifoldeb corfforaethol fel cyflogwr dros roi cyfle cyfartal i'r holl weithwyr. Amcan y polisi hwn yw cadarnhau fod yr holl staff yn cael cyfle cyfartal mewn cyflogaeth, a bod telerau ac amodau pawb yn gyfartal, a bod yr holl weithwyr yn cael eu recriwtio, eu hyfforddi a'u dyrchafu ar sail eu gallu, eu haddasrwydd i'r gwaith a gofynion y swydd.

### **7. GWYBODAETH BELLACH:**

Dylid ychwanegu isod unrhyw wybodaeth neu sylwadau a fyddai o gymorth i'ch cais. Gellir parhau ar dudalen arall.

Llofnod yr Ymgeisydd: ..... Dyddiad .....